

Milano



Comune
di Milano

app. il 27/6/2017

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

Milano, 15 maggio 2017

Il Consiglio di Municipio 7, regolarmente convocato con lettera del 09 maggio 2017 PG 214085/2017 - si è riunito in seduta di 1° Convocazione presso la sua sede in Cascina Monastero - Via Anselmo da Baggio n. 55 alle ore 19,30 del **15 MAGGIO 2017** per lo svolgimento dell'ordine del giorno di cui alla susseguente pagina 2.

Ha presieduto il Presidente **Norma IANNACONE** ed ha assistito il Direttore dell'Area Municipio 7 Gabriella Della Valle.

All'appello dei Consiglieri eletti, sono risultati:

Presenti il Presidente del Municipio **Marco BESTETTI** e i seguenti Consiglieri:

AFRUNE Andrea; BERETTA Barbara; BERETTA Daniele; BOTTELLI Federico; CASCIANO Christian; CAINERI Marco; CIFALA' Rosario; COLOMBO Matteo; COSCELLI Enea; GHILARDI Ernestina; GIANI PENNATI Francesco; IANNACONE Norma; IANNICELLI Mario; MAIANDI Emilio; MOCCIA Walter; MOSCHEO Mario; NANNI Stefano; SALINARI Antonio; SANTONASTASO Luigi; SCIURBA Manuel; SIRACUSA Margherita; VASSALLO Franco; VECCHIO Tiziana; VITA Francesca; ZACCHETTI Lorenzo.

Assenti giustificati i seguenti n. **2** Consiglieri:

BOATI Lorenzo; MAIETTA Massimo (entra ore 20,05);

Assenti ingiustificati i seguenti n. **2** Consiglieri:

MERENDA Esmeralda; RIVA Martina;

Il Presidente, alle **ore 20.00** accertata la validità della seduta stante la presenza di n. **25** Consiglieri, l'ha dichiarata aperta.

Esauriti, come risulta da quanto esposto nel verbale, gli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente alle **ore 22,30** del 15 Maggio 2017 ha dichiarato chiusa la seduta.

Alla riunione hanno assistito n. **15** persone circa.

Documenti allegati: vedi la susseguente pagina **3**.



VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

ORDINE DEL GIORNO

| N° | OGGETTO |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Surroga del Consigliere Marta Acerbi e convalida a Consigliere di Municipio 7 del primo degli esclusi nella lista n.13 del Partito Democratico Beppe Sala Sindaco alle consultazioni elettorali del 5 e 6 giugno 2016. Immediatamente eseguibile |
| 2. | Comunicazioni del Presidente |
| 3. | Approvazione verbale n.10 del 24 ottobre 2016 e n.19 del 20 febbraio 2017 |
| 4. | Linee di indirizzo per le iniziative aggregative e commerciali su suolo pubblico nel Municipio 7, con autorizzazione temporanea alla vendita e alla somministrazione |
| 5. | Iniziative nel Municipio 7 di prevenzione all'uso di stupefacenti. Proposta del Consiglio di Municipio 7 |
| 6. | Spostamento in altro luogo dei posti auto di parcheggio riservati al car-sharing GIR-ACI ubicati nel parcheggio a strisce gialle prospiciente la Via C. Marx 40 e 42. Proposta del Consiglio di Municipio 7 |
| 7. | Area Piazza d'Armi – tutela delle attività sportiva, messa in sicurezza e riduzione del consumo di suolo. Proposta del Consiglio di Municipio 7 |

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

ALLEGATI

Interventi dei Cittadini prima dell'appello allegati al presente verbale:

| | |
|----------|---------------------------|
| 1 | Intervento Sig. Piroddi; |
| 2 | Intervento Sig. Piccagli; |
| 3 | Intervento Sig.ra Clerici |
| 4 | Intervento Sig. Defanti; |
| 5 | Intervento Sig. Cavestri; |

Allegati alla trattazione della Seduta:

| | |
|----------|---------------------------------------------------|
| A | Documento di cui al punto 1 dell'O.D.G.; |
| B | Documento di cui al punto 4 dell'O.D.G.; |
| C | Emendamento Zacchetti 1 al punto 4 dell'O.D.G.; |
| D | Emendamento Zacchetti 2 al punto 4 dell'O.D.G.; |
| E | Emendamento Casciano al punto 4 dell'O.D.G.; |
| F | Sub Emendamento 1 Caineri al punto 4 dell'O.D.G.; |
| G | Emendamento Caineri 2 al punto 4 dell'O.D.G.; |
| H | Emendamento Caineri 3 al punto 4 dell'O.D.G.; |
| I | Documento di cui al punto 5 dell'O.D.G.; |
| L | Documento di cui al punto 6 dell'O.D.G.; |

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

INTERVENTI DEI CITTADINI PRIMA DELL'APPELLO

Intervento 1 – Sig. Piroddi – chiede di anticipare la partenza del mattino della linea ATM 76 uniformandola alla linea 67; chiede di illuminare il parcheggio nell'area Diotti Manaresi e di regolamentarlo con strisce gialle; chiede inoltre di apporre dei dissuasori di sosta sulla via Quinto Romano all'angolo con il Bar.

Intervento 2 – Sig. Piccagli – Chiede l'apposizione di uno specchio viabilistico all'altezza di via Val D'Intelvi 4;

Intervento 3 – Sig.ra Clerici – segnala mancanza di sicurezza alla fermata ATM posta all'inizio di via Novara e legge la sua lettera;

Intervento 4 – Sig. Defanti – pone alcune segnalazioni e richieste riguardanti il Centro Sportivo Kennedy:

- assegnazione nel 2015 a Milano Baseball è legale?
- Mancanza di riscaldamento negli spogliatoi e spazi comuni;
- mancanza di distributori di bevande;
- mancanza di infermeria per primo soccorso;
- mancanza di sicurezza dei campi da tennis;
- assenza di responsabile FIBS in luogo;
- carenza di igiene interna ed esterna;
- regolarità del tesseramento FIBS;
- chiede di individuare un responsabile della comunicazione con l'utenza;
- chiede se sia stato redatto un documento che individui chi conduce il Centro dal 25/04/2017.

Intervento 5 – Sig. Cavestri – Centro Kennedy – si aggiunge all'intervento precedente chiedendo quali dinamiche permettono a FIBS di condurre il Centro e perchè Milano Baseball non paga le affitanze del campo.

Consigliere Zacchetti – interviene rispondendo agli interventi sul Centro Kennedy.

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

INTERVENTI DEI CONSIGLIERI DOPO L'APPELLO

Moscheo – interviene in merito alle occupazioni abusive dei ROM sul territorio,

Iannacone – sull'Ordine dei Lavori – Prima occorre procedere alla surroga della Consigliera Acerbi dimissionaria, poi il Presidente Bestetti risponderà ai Cittadini;

Coscelli – chiede all'Assessore Salinari le motivazioni della negazione del contributo all'iniziativa “maggio a baggio”;

Maiandi – chiede chiarimenti sui lavori stradali in corso sulla via Forze Armate angolo Saint Bon – perchè sono fermi e non c'è presidio della Polizia Locale – ciò crea disagi nelle ore di punta;

Iannacone – nomina scrutatori i Consiglieri: **Beretta B., Bottelli e Giani Pennati.**

Alle ore 20,05 entra il Consigliere Maietta quindi 27 presenti

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

TRATTAZIONE

| | |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OGGETTO N. 1: | Surroga del Consigliere Marta Acerbi e convalida a Consigliere di Municipio 7 del primo degli esclusi nella lista n.13 del Partito Democratico Beppe Sala Sindaco alle consultazioni elettorali del 5 e 6 giugno 2016. Immediatamente eseguibile |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Iannacone – Illustra il documento;

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione il documento, che viene **approvato** con:

| | | |
|-------------|----|--|
| astenuti: | // | |
| favorevoli: | 26 | |
| contrari: | // | |

L'Assessore Ghilardi non partecipa alla votazione

Infine, il Presidente pone in votazione l'immediata eseguibilità della delibera che viene **approvata** con:

| | | |
|-------------|----|--|
| astenuti: | // | |
| favorevoli: | 25 | |
| contrari: | // | |

I Consiglieri Beretta D. e Vita non partecipano alla votazione.

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

TRATTAZIONE

| | |
|----------|------------------------------|
| 2 | Comunicazioni del Presidente |
|----------|------------------------------|

Bestetti – Risponde a tutti gli interventi dei Cittadini e dei Consiglieri, prima e dopo l'appello;

Comunicazioni:

- 1) Rileva che la Manutenzione del verde è trascurata, ma è un problema generalizzato su tutta la città; Gara d'appalto non ancora espletata e il 31/03 u.s. È scaduto il vecchio appalto. Dal 1 Aprile avrebbe dovuto subentrare il nuovo gestore della Global Service, ma essendo stata la Gara con ribasso troppo alto, il secondo in graduatoria ha presentato ricorso; da qui il blocco.
- 2) Il Bando per le periferie, dell'importo di circa 540,000 € per progetti di recupero, riguardano tutti i Municipio tranne il 7; è rammaricato ed ha fatto le rimostranze;
- 3) E' stata inaugurata la nuova Sancietta raffigurante la Madonna all'interno del Parco delle Cave;
- 4) Segnala il buon lavoro degli immigrati nel Parco delle Cave e prossimamente, con medesima iniziativa, saranno puliti i muri pubblici;
- 5) La Giunta Municipale ha deliberato l'Iniziativa Festa della Famiglia che si svolgerà il 27/05/2017 al Parco di Trenno;
- 6) Esprime solidarietà al Circolo PD Fratelli Cervi per gli episodi di vandalismo subiti;

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

TRATTAZIONE

| | |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| OGGETTO N.3: | Approvazione verbale n.10 del 24 ottobre 2016 e n.19 del 20 febbraio 2017 |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------|

Alle ore 20,25 vengono sospesi i lavori del Consiglio

Alle ore 20,45 riprendono i lavori

Coscelli – Ordine dei Lavori – Ringrazia tutti per la solidarietà al Circolo PD e chiede il ritiro del punto 4 all'Ordine del Giorno; la Commissione non ha avuto tempo per approfondire l'argomento; chiede che ritorni in Commissione;

Zacchetti – completa l'intervento di Coscelli ed estende la solidarietà ai colleghi della Lega per episodio analogo;

Salinari – risponde a Zacchetti in merito all'intervento precedente l'appello; appoggia l'assessore Centrale – Spiega che Maggio a Baggio è stato negato in quanto la locandina mostrava anche il logo di Soy Mendel; per i noti fatti legati ad abusivismi su beni comunali, tutto quanto proposto da Soy Mendel è inaccettabile;

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione i verbali, che vengono **approvati all'unanimità dei presenti.**

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

TRATTAZIONE

| | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OGGETTO N.4: | Linee di indirizzo per le iniziative aggregative e commerciali su suolo pubblico nel Municipio 7, con autorizzazione temporanea alla vendita e alla somministrazione |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Iannacone – spiega mozione d'ordine Coscelli – Chiede il ritiro del punto.

Si pone in votazione il ritiro del punto n. 4:

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione la mozione di Coscelli, che viene **respinta** con:

| | | |
|-------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| astenuti: | // | |
| favorevoli: | 8 | |
| contrari: | 19 | Afrune – Beretta B. – Bestetti – Casciano – Cifalà – Colombo – Ghilardi – Gian Pennati – Iannacone – Maiandi – Maietta – Moccia – Moscheo – Nanni – Salinari – Santonastaso – Siracusa – Vassallo – Vecchio. |

Assessore Ghilardi – non capisce il motivo del ritiro ed esplica l'iter del documento.

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione il ritiro del punto, che viene respinto con:

Casciano – propone emendamento modificativo

Caineri - propone emendamento modificativo

Zacchetti - propone emendamento modificativo

Casciano – interviene per spiegare il maxi emendamento recependo alcune idee della Commissione e le illustra.

Zacchetti – risponde all'intervento dell'Assessore Ghilardi ed esplica le motivazioni della discussione animata in Commissione

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

Beretta D. - concorda con l'opposizione circa l'approssimazione in Commissione aggiungendo che non è riuscito a porre dei quesiti per mancanza di tempo.

Caineri – concorda con Beretta D. in quanto la Commissione si è conclusa senza completare gli interventi e vi è stato un'atteggiamento lesivo della democraticità; chiede quale sia stato il percorso che ha portato alla creazione di questo documento e pone altri quesiti all'Assessore Ghilardi.

Coscelli – prende atto della bocciatura del ritiro del punto e chiede delucidazioni circa l'urgenza del documento in quanto occorrerebbe più tempo per stilare delle linee guida e dovrebbe tornare in Commissione con più tempo a disposizione per tutti.

Vita – concorda con Beretta D. e Coscelli sulle modalità ed i criteri di funzionamento delle Commissioni in quanto occorrerebbe prolungare il tempo nonostante quello stabilito sia scaduto.

Zacchetti – invita a cogliere il ritiro del punto, prende atto del fatto che non si vogliono esplicitare le motivazioni di tanta fretta e dichiara che presenterà mozione per l'assegnazione del campo “Libertas Carli” al Municipio 7.

Assessore Ghilardi – replica agli interventi precedenti ed esplica che in assenza di regolamento Comunale ed a causa della mancanza di iniziative, si è deciso di fare linee guida.

Iannacone – legge Emendamento soppressivo Zacchetti

Zacchetti e Coscelli intervengono in merito

Zacchetti DDV – voterà favorevole

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione l'Emendamento 1 Zacchetti, che viene **approvato** con:

| | | |
|-------------|----|-----------|
| astenuti: | 1 | Ghilardi. |
| favorevoli: | 24 | |
| contrari: | // | |

Si aggiungono due voti favorevoli a causa di un malfunzionamento del sistema che sono quelli dei Consiglieri Moscheo e Siracusa.

Iannacone – legge emendamento soppressivo Casciano

Zacchetti – mozione d'ordine

Iannacone – propone di votare prima gli emendamenti soppressivi e successivamente i modificativi del maxi emendamento ed inizia ad elencare i primi.

Alle ore 21,30 entra il Consigliere Del Duca quindi 28 presenti

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione l'Emendamento soppressivo 1 di Casciano, che viene **approvato** con:

| | | |
|-------------|----|-----------------------------------------------------------------|
| astenuti: | 6 | Bottelli – Caineri – Coscelli – Ghilardi – Iannicelli – Scirba. |
| favorevoli: | 20 | |
| contrari: | 2 | Del Duca – Zacchetti. |

Iannacone – illustra il secondo emendamento di Casciano

Coscelli – interviene chiedendo delucidazioni su chi deroghi, e chiede se si voti la delibera fatta dal Presidente della Commissione in contrasto con l'Assessore.

Beretta D. - dichiara che il maxi emendamento non è del tutto comprensibile

Assessore Ghilardi – replica agli interventi precedenti

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

Zacchetti DDV – non si può votare

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione l'Emendamento modificativo 2 di Casciano, che viene **approvato** con:

| | | |
|-------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| astenuti: | 4 | Beretta D. – Ghilardi – Maietta – Vita. |
| favorevoli: | 17 | |
| contrari: | 7 | Bottelli – Caineri – Coscelli – Del Duca – Iannicelli – Scirba – Zacchetti. |

Iannacone – illustra l'emendamento modificativo 1 di Caineri

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione l'Emendamento modificativo 1 di Caineri, che viene **respinto** con:

| | | |
|-------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| astenuti: | 3 | Ghilardi – Maietta - Vita |
| favorevoli: | 8 | |
| contrari: | 17 | Afrune – Beretta B. – Bestetti – Casciano – Cifalà – Colombo – Giani Pennati – Iannacone – Maiandi – Moccia – Moscheo – Nanni – Salinari – Santonastaso – Siracusa – Vassallo – Vecchio. |

Iannacone – illustra l'emendamento modificativo 2 di Caineri

Bestetti – giudica l'emendamento inammissibile e ne spiega i motivi

Dopo la consultazione con il Direttore di Municipio, Il Presidente del Consiglio di Municipio ne delibera l'inammissibilità.

Iannacone – illustra il sub - emendamento modificativo 3 di Caineri

Bestetti – interviene interpretando l'emendamento

Caineri – propone ed illustra il sub-emendamento aggiuntivo

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

Coscelli – non si spiega per quale motivo non si accetti quando in precedenza era stato detto il contrario.

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione il Sub-emendamento Caineri, che viene **respinto** con:

| | | |
|-------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| astenuti: | 2 | Beretta D. – Vita. |
| favorevoli: | 7 | |
| contrari: | 19 | Afrune – Beretta B. – Bestetti – Casciano – Cifalà – Colombo – Ghilardi – Giani Pennati – Iannacone – Maiandi – Maietta – Moccia – Moscheo – Nanni – Salinari – Santonastaso – Siracusa – Vassallo – Vecchio. |

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione l'Emendamento 3 di Caineri, che viene **respinto** con:

| | | |
|-------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| astenuti: | // | |
| favorevoli: | 7 | |
| contrari: | 19 | Afrune – Beretta B. – Bestetti – Casciano – Cifalà – Colombo – Ghilardi – Giani Pennati – Iannacone – Maiandi – Maietta – Moccia – Moscheo – Nanni – Salinari – Santonastaso – Siracusa – Vassallo – Vecchio. |

Si aggiungono due voti favorevoli a causa di un malfunzionamento del sistema che sono quelli dei Consiglieri Beretta D. e Vita.

Iannacone – legge l'emendamento 2 di Zacchetti che viene ritirato.

Il documento viene posto in votazione così come emendato.

Zacchetti DDV – non partecipa al voto perchè è turbato e ringrazia Bestetti

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione il documento, così come emendato, che viene **approvato** con:

| | | |
|-------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------|
| astenuti: | 8 | Beretta D. – Bottelli – Caineri – Coscelli – Del Duca – Iannicelli – Sciurba - Vita. |
| favorevoli: | 19 | |
| contrari: | // | |

IL Consigliere Zacchetti non partecipa al voto.

Beretta B. DDV – ringrazia l'Assessore Ghilardi

Il Presidente, in assenza di altre osservazioni, pone in votazione **l'immediata eseguibilità** che viene **approvata** con:

| | | |
|-------------|----|----------------------------------------------------------------------------|
| astenuti: | 7 | Beretta D. – Bottelli – Caineri – Coscelli – Del Duca – Iannicelli – Vita. |
| favorevoli: | 20 | |
| contrari: | 1 | Zacchetti. |

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

TRATTAZIONE

| | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OGGETTO N.5: | Iniziative nel Municipio 7 di prevenzione all'uso di stupefacenti. Proposta del Consiglio di Municipio 7 |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Iannacone – a termini di regolamento si salta la discussione e si passa direttamente alla votazione

Coscelli DDV – favorevole

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione il documento, che viene **approvato** con:

| | | |
|-------------|----|--|
| astenuti: | // | |
| favorevoli: | 28 | |
| contrari: | // | |

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

TRATTAZIONE

| | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OGGETTO N.6: | Spostamento in altro luogo dei posti auto di parcheggio riservati al car-sharing GIR-ACI ubicati nel parcheggio a strisce gialle prospiciente la Via C. Marx 40 e 42. Proposta del Consiglio di Municipio 7 |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Iannacone – illustra il punto in oggetto

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione il documento, che viene approvato con:

| | | |
|-------------|----|--|
| astenuiti: | // | |
| favorevoli: | 27 | |
| contrari: | // | |

Il Consigliere Giani Pennati non partecipa al voto.

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

TRATTAZIONE

| | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OGGETTO N.7: | Area Piazza d'Armi – tutela delle attività sportiva, messa in sicurezza e riduzione del consumo di suolo. Proposta del Consiglio di Municipio 7 |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

RITIRATO

Milano



Comune
di Milano

VERBALE N. 23 DELLA SEDUTA DI MUNICIPIO 7 DEL 15 MAGGIO 2017

Esauriti gli argomenti iscritti all'Ordine del Giorno, il Presidente del Consiglio, alle ore 22,20 dichiara chiusa la seduta.

Si dà atto che in merito alla documentazione integrale della discussione svolta nella seduta di cui al presente verbale, è reperibile presso il Settore Municipio 7 la relativa registrazione in formato digitale quale documento amministrativo, ai sensi dell'art. 22 – 1° comma lett. d) della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche e integrazioni.

IL DIRETTORE DELL'AREA
(Gabriella DELLA VALLE)

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
(Norma IANNACONE)

A. ALLEGATO PUNTO 1

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: **Surroga del Consigliere Marta Acerbi e convalida a Consigliere di Municipio 7 del primo degli esclusi nella lista n.13 del Partito Democratico Beppe Sala Sindaco alle consultazioni elettorali del 5 giugno 2016. Immediatamente eseguibile**

IL CONSIGLIO DI MUNICIPIO N. 7

Premesso che:

- il 5 giugno 2016 si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione del Presidente del Municipio 7 e del Consiglio del Municipio 7;

Dato atto che:

- il Consigliere Marta Acerbi, già eletta nella lista del Partito Democratico Beppe Sala Sindaco, con comunicazione dell'8.5.2017, P.G. 210882, ha rassegnato le dimissioni dalla carica di Consigliere del Municipio 7;
- dal Verbale dell'Ufficio Elettorale Centrale la Signora Josphine Dunia Del Duca risulta essere la prima candidata non eletta nella lista n.13 del Partito Democratico Beppe Sala Sindaco;
- la predetta candidata, opportunamente avvertita, al fine di consentire l'immediata ricostituzione del *plenum* di questo Consiglio, ha fatto pervenire in tempo utile, per l'approvazione della presente proposta di deliberazione, la Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà ai sensi degli artt. 60 – 63 – 65 – 67 e 248 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dell'art. 10 del D.Lgs. n.235/2012 e degli artt. 11 – 12 -13 e 14 del D.Lgs. n.39/2013 conservata in Atti del Municipio;

Visti:

- l'art. 38 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000;
- l'art. 45 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale il Seggio del Consiglio di Municipio che durante il quinquennio rimanga vacante per qualsiasi causa è attribuito al candidato che nella medesima lista segue immediatamente l'ultimo eletto;
- gli artt. 25 e 33 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- il verbale dell'Ufficio Centrale Municipale pervenuto dal Settore Servizi al Cittadino, Ufficio Elettorale il 9.6.2016;
- la propria deliberazione n.1 del 27.6.2016 di convalida dei Consiglieri Municipali eletti;

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 38 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000, in caso di surrogazione il Consigliere surrogante entra in carica non appena adottata dal Consiglio la relativa deliberazione e pertanto la presente deliberazione deve essere dichiarata immediatamente eseguibile;

Tutto ciò premesso e preso altresì atto del parere di regolarità tecnica e di legittimità della proposta di deliberazione in oggetto reso dal Direttore dell'Area Municipio 7



MUNICIPIO 7

DELIBERA

- di procedere alla surroga del Consigliere dimissionario Marta Acerbi con la Signora Josephine Dunia Del Duca;
- di convalidare l'elezione della Signora Josephine Dunia Del Duca a Consigliere di Municipio 7, appartenente alla lista n.13 del Partito Democratico Beppe Sala Sindaco, dando atto che quest'ultima è in possesso di tutti i requisiti di eleggibilità stabiliti dalla legge e che, come da sua dichiarazione citata in premessa, non versa in alcuna delle condizioni di incandidabilità, ineleggibilità o incompatibilità prevista dalla pertinente normativa e che entra immediatamente in carica, in forza del disposto di cui all'art. 38 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, all'atto dell'approvazione della presente proposta;
- di dichiarare, con separata e distinta votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.

"B" DOCUMENTO INIZIALE
PUNTO 4

Premesso che:

- il Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 14.4.2016, all'art. 8 stabilisce che compete ai Municipi, nell'ambito delle funzioni a carattere generale ad essi attribuiti, l'attività di rilevazione dei bisogni della comunità rappresentata e la programmazione, l'organizzazione e il controllo dei servizi erogati sul territorio, oltre che l'adozione di Regolamenti per la disciplina dei servizi e delle attività municipali, nel quadro dei principi generali definiti dal livello comunale centrale e che organo competente all'adozione di atti di programmazione e di pianificazione, nell'ambito delle funzioni attribuite al Municipio, è il Consiglio Municipale (art. 24, comma 2, lett. e);
- il Regolamento dei Municipi, all'art. 19 - Attività commerciali ed artigianato - attribuisce ai Municipi "la funzione di promozione, nei quartieri della comunità di riferimento, di iniziative temporanee in materia di attività commerciali, artigianali e di hobbistica". Tale funzione viene innanzitutto svolta tramite (comma 1, lett. a) la programmazione e realizzazione di calendari di eventi e feste, che prevedono, accanto ad elementi culturali, sociali, sportivi, educativi e ricreativi, anche l'occupazione di spazi destinati alla vendita e alla somministrazione ed altre attività "hobbistiche";
- già la Giunta Comunale con deliberazione n. 2466 del 5.12.2014 aveva delegato competenza amministrativa alle Zone di decentramento in ordine al rilascio delle autorizzazioni temporanee alla vendita e alla somministrazione di alimenti e bevande per eventi, iniziative e manifestazioni commerciali su suolo pubblico a carattere zonale (con specifico riguardo alle "Feste di via", disciplinate dal Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 82/2002, alle "Iniziativa temporanee cosiddetti mercatini", disciplinate con deliberazione della Giunta Comunale n. 60/2013, ai "Mercatini di Natale", disciplinati con deliberazione della Giunta Comunale n. 2043/2014);
- con tale provvedimento, la Giunta Comunale aveva declinato i requisiti di queste particolari attività commerciali, individuandone, in particolar modo, la caratteristica fondamentale nell'essere "*contestualizzate all'interno di un evento / manifestazione di aggregazione*" ed esemplificando i casi;
- con tale provvedimento, la Giunta Comunale aveva quindi approvato delle linee di indirizzo generali di disciplina della materia, ma precisando che esse dovevano "essere integrate e contestualizzate alle peculiarità zonali, con specifiche deliberazioni" dei rispettivi Consigli;
- nelle more dell'applicazione di nuove linee guida da parte dell'Amministrazione Comunale nei suoi livelli centrali, finalizzate a dare attuazione alle recenti innovazioni della normativa regionale in materia, è intenzione di questo Municipio approvare specifiche linee di indirizzo per le iniziative commerciali su suolo pubblico zonale, con concessione di autorizzazioni temporanee alla vendita e alla somministrazione;

Considerato che:

- il Documento Programmatico Strategico per il mandato amministrativo 2016-2021, redatto ai sensi dell'art. 24, comma 2, lett. b) del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano e approvato da questo Consiglio con deliberazione n. 30/2016 in data 7.11.2016, in tema di commercio prevede che il Municipio 7 sostenga - con tutti gli strumenti a disposizione - in particolare le attività commerciali presenti sul nostro territorio, in tutte le loro forme, concedendo spazi adeguati agli operatori del settore che presentano proposte di rivitalizzazione dei quartieri, di aggregazione e di valorizzazione del patrimonio culturale locale, anche riconoscendo loro una riduzione degli importi da pagare al Comune di Milano a titolo di COSAP;
- appare coerente con i sopra richiamati documenti formulare queste

“Linee di indirizzo per le iniziative aggregative e commerciali su suolo pubblico nel Municipio 7, con autorizzazione temporanea alla vendita e alla somministrazione”

Le autorizzazioni temporanee alla vendita e alla somministrazione su area pubblica, destinate alla promozione dello sviluppo economico a vantaggio dell'immagine della città e dei suoi cittadini, devono essere contestualizzate in un evento/manifestazione di aggregazione e pertanto possono essere concesse in occasione di:

1. Raccolte fondi a scopo benefico da parte di associazioni *no profit*
2. Eventi organizzati nel periodo natalizio
3. Eventi tesi al conseguimento di finalità sociali, culturali assistenziali
4. Eventi che si caratterizzano per la vendita diretta da parte di produttori agricoli di prodotti di loro produzione e per la vendita di prodotti artigianali con particolare attenzione all'artigianato agricolo
5. Eventi caratteristici e tradizionali strutturati e ricorrenti nel tempo
6. Eventi che si caratterizzano per la promozione e la vendita di libri
7. Eventi in cui è evidente l'interesse e l'azione diretta dell'Amministrazione comunale o di altre amministrazioni pubbliche e/o partiti politici
8. Manifestazioni proposte all'interno di progetti speciali, con caratteristiche di estemporaneità e che non si ripetano nel tempo
9. Eventi che non si localizzano nelle zone centrali e che vengono proposti al di fuori degli assi commerciali

Deroghe motivate a quanto sopra previsto possono essere rilasciate quando dalla valutazione della Giunta Municipale dovessero emergere esternalità positive per il territorio, tali da non rendere opportuno il mancato accoglimento delle proposte.

Il rilascio delle autorizzazioni per le iniziative di cui alle presenti linee guida è subordinato alla valutazione dei relativi progetti da parte della Giunta Municipale.

Le attività temporanee di vendita e somministrazione su area pubblica si classificano in 3 tipologie:

1. MERCATINI TEMPORANEI
2. EVENTI AGGREGATIVI DI QUARTIERE
3. MERCATINI DI PARTICOLARE INTERESSE MUNICIPALE E MERCATINI NATALIZI

Le aree identificate per la realizzazione di iniziative aggregative e commerciali su suolo pubblico nel Municipio 7 con autorizzazione temporanea alla vendita e alla somministrazione sono tutte quelle che fanno parte del territorio municipale.

Sarà data particolare attenzione alle seguenti aree periferiche:

1. BAGGIO
2. FIGINO
3. MUGGIANO
4. QUARTIERE OLMI
5. QUARTIERE SAN SIRO
6. QUINTO ROMANO
7. QUARTO CAGNINO
8. REMBRANT - PISA
9. VALSESIA

Per gli eventi e le iniziative proposte all'interno del perimetro dei Distretti Urbani del Commercio, previsti dall'art. 5 della Legge Regione Lombardia 2.2.2010 n. 6 (nell'ambito del Municipio 7 l'attuale DUC VERCELLI - DE ANGELI e i futuri che dovessero essere istituiti) data l'alta concentrazione commerciale già presente, sarà previsto il coinvolgimento dei DUC stessi, coerentemente con la loro programmazione.

A. MERCATINI TEMPORANEI

Si tratta di iniziative richieste al Municipio direttamente dagli organizzatori.

| | a) <u>Periodo di svolgimento e limitazioni:</u> |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Sono realizzabili tutto l'anno, con l'esclusione del periodo fra il 1 Dicembre e il 6 Gennaio e delle festività: di Pasqua, del lunedì dell'Angelo, del 25 Aprile, del 1° Maggio, del 2 Giugno, nonché con l'esclusione degli altri periodi nei quali in città si svolgono eventi di particolare importanza e richiamo. |
| 2 | Ad uno stesso soggetto, sia esso persona fisica, sia esso persona giuridica, non può essere rilasciata più di un'autorizzazione a trimestre nell'ambito del Municipio. I trimestri vengono così definiti: primo trimestre, dal 1 gennaio al 31 marzo; secondo trimestre, dal 1 aprile al 30 giugno; terzo trimestre, dal 1 luglio al 30 settembre; quarto trimestre, dal 1 ottobre al 31 dicembre. |
| 3 | <p>La richiesta va presentata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - entro il 30 settembre dell'anno precedente per i mercatini temporanei da svolgersi nel 1° trimestre dell'anno successivo - entro il 31 dicembre dell'anno precedente per i mercatini temporanei da svolgersi nel 2° trimestre dell'anno successivo - entro il 31 marzo per i mercatini temporanei da svolgersi nel 3° trimestre dello stesso anno - entro il 30 giugno per i mercatini temporanei da svolgersi nel 4° trimestre dello stesso anno. <p>La Giunta Municipale, entro il mese successivo al termine di presentazione delle richieste, provvederà a deliberare in merito.</p> <p>La Giunta Municipale potrà proporre agli organizzatori, motivandole, delle date alternative a quelle richieste per l'evento.</p> <p>Per le richieste pervenute entro il 31 ottobre dell'anno precedente al periodo di svolgimento, la Giunta Municipale valuterà se proporre alla Giunta Comunale l'applicazione del coefficiente COSAP previsto per gli eventi caratterizzati da un generale interesse civico, culturale e aggregativo.</p> |
| 4 | Salvo specifici provvedimenti di deroga motivati, riguardanti le singole iniziative, l'autorizzazione, in ragione del suo carattere di temporaneità, non può superare i 3 giorni consecutivi; l'autorizzazione per le iniziative richieste da ONLUS non può superare i 5 giorni consecutivi. |

MUNICIPIO 7

| | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Le iniziative di vendita e somministrazione promosse dalle ONLUS debbono riguardare esclusivamente prodotti strettamente legati all'iniziativa benefica promossa e destinati esclusivamente alla raccolta fondi. |
| 5 | In una stessa area (si intende per area la località oggetto di una autorizzazione) non potranno svolgersi più di 2 eventi temporanei nello stesso mese. |
| 6 | Devono prevedere il coinvolgimento dei DUC tutte le iniziative ricadenti nei perimetri definiti per tali distretti. In ogni caso, nei DUC non si potrà concedere autorizzazione superiore a tre giorni per trimestre per la stessa area e nel raggio dei 500 mt dalla stessa. |
| 7 | Non potranno svolgersi nelle aree già destinate ai mercati settimanali scoperti nel giorno di mercato e nel giorno precedente allo stesso. In quei giorni, le manifestazioni possono svolgersi a 500 mt. dall'area di mercato. |

| | |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | b) <u>Modalità di svolgimento e caratteristiche:</u> |
| 1 | Il Municipio, con l'ausilio della Polizia Locale che esprime apposito parere, provvede a verificare la possibilità di utilizzo delle aree per il periodo richiesto, specificando il numero massimo di postazioni comunque ivi collocabili. |
| 2 | Sulla base delle valutazioni della Giunta Municipale sull'iniziativa, il Municipio rilascia ai richiedenti le autorizzazioni di competenza. |
| 3 | L'eventuale riconoscimento di patrocinio da parte del Municipio non sostituisce il rilascio delle autorizzazioni necessarie. |
| 4 | Per attribuire decoro e qualità estetica all'iniziativa, le eventuali postazioni di vendita su strada dovranno essere omogenee e rispondere alle seguenti caratteristiche strutturali: banco di dimensioni non superiori a 4 mt. X 3 mt. (fermo restando il dimensionamento del posteggio dato in concessione) e struttura a copertura del banco, di colore uniforme per ogni mercato, con eccedenza di 0,50 mt. (dimensioni massime : 4,5 mt. X 3,5 mt.). |
| 5 | Il Municipio all'atto del rilascio dell'autorizzazione potrà definire gli eventuali standard qualitativi, merceologici ed estetici (qualità e caratterizzazione merceologica, arredi, sicurezza, pulizia, rispetto dei luoghi, etc.) indicati dalla Giunta, cui gli operatori partecipanti dovranno necessariamente attenersi. L'inosservanza verrà valutata dalla Giunta Municipale in sede di esame di una successiva richiesta. |

MUNICIPIO 7

B. EVENTI AGGREGATIVI DI QUARTIERE

Si tratta di iniziative di aggregazione collettiva nei Quartieri, che perseguono finalità promozionali di carattere sociale, culturale, economico, commerciale, turistico e sportivo. Tali iniziative devono prevedere la partecipazione di soggetti e formazioni sociali operanti nel Quartiere prescelto e si svolgono esclusivamente nelle giornate di sabato e/o domenica.

| | a) <u>Periodo di svolgimento e limitazioni:</u> |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Sono realizzabili dal 1 febbraio al 30 novembre, con l'esclusione delle festività: di Pasqua, del lunedì dell'Angelo, del 25 Aprile, del 1° Maggio, del 2 Giugno, nonché con l'esclusione degli altri periodi nei quali in città si svolgono eventi di particolare importanza e richiamo. |
| 2 | La Giunta Municipale potrà proporre agli organizzatori, motivandole, date alternative a quelle richieste. |
| 3 | Ad uno stesso soggetto, sia esso persona fisica, sia esso persona giuridica, non può essere rilasciata più di un'autorizzazione a trimestre nell'ambito del Municipio. I trimestri vengono così definiti: primo trimestre, dal 1 gennaio al 31 marzo; secondo trimestre, dal 1 aprile al 30 giugno; terzo trimestre, dal 1 luglio al 30 settembre, quarto trimestre, dal 1 ottobre al 31 dicembre. |
| 4 | Salvo specifici provvedimenti di deroga motivati, riguardanti le singole iniziative, l'autorizzazione non può superare i 2 giorni consecutivi; l'autorizzazione per le iniziative richieste da ONLUS non può superare i 5 giorni consecutivi. |
| 5 | In una stessa area (si intende per area la località oggetto di una autorizzazione) non potranno svolgersi più di 2 eventi aggregativi nell'anno solare. |

| | b) <u>Modalità di svolgimento e caratteristiche:</u> |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Il progetto deve declinare le modalità di coinvolgimento del Quartiere, le iniziative di aggregazione rivolte ai cittadini, e deve inoltre prevedere attività volontaristiche o la promozione delle stesse. |
| 2 | Le richieste devono essere presentate entro il 31 ottobre dell'anno precedente al periodo di svolgimento. La Giunta Municipale, entro il 31 gennaio di ogni anno, provvede a pianificare gli eventi con apposita delibera, valutando l'opportunità delle proposte pervenute |
| 3 | Sulla base delle valutazioni della Giunta Municipale sull'iniziativa, il Municipio rilascia ai richiedenti le autorizzazioni di competenza. |
| 4 | L'eventuale riconoscimento di patrocinio da parte del Municipio non sostituisce il rilascio delle autorizzazioni necessarie. |
| 5 | Per attribuire decoro e qualità estetica all'iniziativa, le eventuali postazioni di vendita su strada dovranno essere omogenee e rispondere alle seguenti caratteristiche strutturali: banco di dimensioni non superiori a 4 mt. X 3 mt. (fermo restando il dimensionamento del posteggio dato in concessione) e struttura a copertura del banco, di colore uniforme per ogni mercato, con eccedenza di 0,50 mt. (dimensioni massime : 4,5 mt. X 3,5 mt.). |

**MUNICIPIO 7**

| | |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | Il Municipio all'atto del rilascio dell'autorizzazione potrà definire gli eventuali standard qualitativi, merceologici ed estetici (qualità e caratterizzazione merceologica, arredi, sicurezza, pulizia, rispetto dei luoghi, etc.) indicati dalla Giunta, cui gli operatori partecipanti dovranno necessariamente attenersi. L'inosservanza verrà valutata dalla Giunta Municipale in sede di esame di una successiva richiesta. |
| 7 | L'organizzatore ha facoltà di chiedere eventuali contributi al Municipio, sia a sostegno delle spese organizzative, sia sotto forma di contributo per il canone COSAP facendone espressa richiesta al Municipio. |
| 8 | La Giunta Municipale valuterà se proporre alla Giunta Comunale l'applicazione del coefficiente COSAP previsto per gli eventi caratterizzati da un generale interesse civico, culturale e aggregativo. |
| 9 | I luoghi proposti per la realizzazione degli eventi saranno valutati dalla Giunta municipale, che potrà proporre al richiedente un sito alternativo, sentito anche il parere della Polizia Locale. |

C. MERCATINI DI PARTICOLARE INTERESSE MUNICIPALE E MERCATINI DI NATALE

I mercatini di particolare interesse municipale sono connotati dalla prevalenza di beni e prodotti specifici, di qualità e valenza sociale, o caratterizzati dalla qualità dei proponenti e dallo svolgimento con periodicità ricorrente negli anni.

I Mercatini di Natale potranno essere svolti nel periodo fra il 1 Dicembre e il 6 Gennaio. Per tutte le manifestazioni iniziative di cui sopra, i luoghi, il periodo di svolgimento, i contenuti proposti saranno valutati dalla Giunta Municipale.

Per questo tipo di eventi, poiché caratterizzati da un generale interesse civico, culturale e aggregativo, si porrà alla Giunta Comunale l'applicazione del relativo coefficiente COSAP.

| a) <u>Modalità di svolgimento e caratteristiche:</u> | |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Il Municipio, con l'ausilio della Polizia Locale che esprime apposito parere, provvede a verificare la possibilità di utilizzo delle aree per il periodo richiesto, specificando il numero massimo di postazioni comunque ivi collocabili. |
| 2 | La Giunta Municipale individua sulla base delle richieste pervenute o a seguito di procedura ad evidenza pubblica, gli organizzatori dei mercatini periodici. |
| 3 | L'eventuale riconoscimento di patrocinio da parte del Municipio non sostituisce il rilascio delle autorizzazioni necessarie. |
| 4 | Per attribuire decoro e qualità estetica all'iniziativa, le eventuali postazioni di vendita su strada dovranno essere omogenee e rispondere alle seguenti caratteristiche strutturali: banco di dimensioni non superiori a 4 mt. X 3 mt. (fermo restando il dimensionamento del posteggio dato in concessione) e struttura a copertura del banco, di colore uniforme per ogni mercato, con eccedenza di 0,50 mt. (dimensioni massime : 4,5 mt. X 3,5 mt.); |
| 5 | Il Municipio all'atto del rilascio dell'autorizzazione potrà definire gli eventuali standard qualitativi, merceologici ed estetici (qualità e caratterizzazione merceologica, arredi, sicurezza, pulizia, rispetto dei luoghi, etc.) indicati dalla Giunta, cui gli operatori partecipanti dovranno necessariamente attenersi. L'inosservanza verrà valutata dalla Giunta Municipale in sede di esame di una successiva richiesta. |
| 6 | L'organizzatore ha facoltà di chiedere eventuali contributi al Municipio, sia a sostegno delle spese organizzative, sia sotto forma di contributo COSAP facendone espressa richiesta al Municipio. |

Le presenti linee di indirizzo decorrono dal primo giorno del mese seguente alla data di approvazione da parte del Consiglio di Municipio.

MUNICIPIO 7

Visti:

- l'art. 107 commi 1, 3 e 6 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 24/01/2013 in materia di rilascio di autorizzazione temporanee per la vendita al dettaglio su aree pubbliche nell'ambito di eventi culturali e aggregativi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2466 del 5/12/2014 di delega della competenza amministrativa alle Zone di decentramento in ordine al rilascio delle autorizzazioni temporanee alla vendita e/o somministrazione di alimenti e bevande per le iniziative commerciali su suolo pubblico;
- il Regolamento del Commercio su Aree Pubbliche;
- gli artt. 19, 24 e 33 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- il parere di regolarità tecnica e di legittimità espresso dal Dirigente competente ai sensi dell'art. 33 comma 1 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;

Atteso che:

- le linee di indirizzo in oggetto sono state presentate nelle date del 2 e del 3 maggio 2017 agli operatori di settore;
- si ravvisano i termini per dichiarare la presente proposta di deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, in considerazione dell'approssimarsi di alcune manifestazioni;

DELIBERA

1. di approvare le presenti linee di indirizzo per le iniziative aggregative e commerciali su suolo pubblico nel Municipio 7, con autorizzazione temporanea alla vendita e alla somministrazione;
2. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, data l'urgenza di approvare il calendario entro lo svolgimento delle manifestazioni in questione.

u C 4

superato

Consiglio di Municipio 7
Seduta del 15 maggio 2017

EMENDAMENTO "ZACCHETTI - 1" AL PUNTO NUM. 2 "LINEE DI INDIRIZZO PER LE INIZIATIVE AGGREGATIVE E COMMERCIALI SUL SUOLO PUBBLICO NEL MUNICIPIO 7, CON AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA ALLA VENDITA E ALLA SOMMINISTRAZIONE"

Nella parte del documento chiamata "A. MERCATINI TEMPORANEI", nella tabella "b) Modalità di svolgimento e caratteristiche", si propone di sostituire l'ultima frase del punto 5, che attualmente è così formulata:

"L'inosservanza verrà valutata dalla Giunta Municipale in sede di esame di una successiva richiesta"

Con la seguente frase:

"I soggetti che non osserveranno le suddette indicazioni verranno esclusi dalla successiva edizione della manifestazione"

Si precisa, a beneficio dei colleghi, che il testo attuale non è accettabile in primo luogo perché attribuisce alla Giunta Municipale dei poteri sanzionatori che, per legge, non le spettano, ma anche perché la formula "verrà valutata" è evidentemente superficiale e indefinita.



LORENZO ZACCHETTI
Gruppo Consiliare PD

"D_n"

ACCOLTO V.008

**Consiglio di Municipio 7
Seduta del 15 maggio 2017**

EMENDAMENTO "ZACCHETTI - 2" AL PUNTO NUM. 2 "LINEE DI INDIRIZZO PER LE INIZIATIVE AGGREGATIVE E COMMERCIALI SUL SUOLO PUBBLICO NEL MUNICIPIO 7, CON AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA ALLA VENDITA E ALLA SOMMINISTRAZIONE"

Nella parte del documento chiamata "B. EVENTI AGGREGATIVI DI QUARTIERE", nella tabella "a) Periodo di svolgimento e limitazioni", si propone di eliminare dal punto 1 le parole:

"del lunedì dell'Angelo"

Si precisa, a beneficio dei colleghi, che il testo attuale è ridondante, in quanto l'introduzione già precisa che *"Tali iniziative si svolgono esclusivamente di sabato e/o domenica"* e quindi è ovvio che non possano mai svolgersi di lunedì, non solo nel lunedì dell'Angelo.



LORENZO ZACCHETTI
Gruppo Consiliare PD



4E4

V. 009/010

APPENDICE

PROPOSTA DI EMENDAMENTO

Oggetto : LINEE DI INDIRIZZO PER LE INIZIATIVE AGGREGATIVE E COMMERCIALI SU SUOLO PUBBLICO NEL MUNICIPIO 7 , CON AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA ALLA VENDITA E ALLA SOMMINISTRAZIONE

All'articolo generale:

“ Linee di indirizzo per le iniziative aggregative e commerciali su suolo pubblico nel Municipio 7 , con autorizzazione temporanea alla vendita e alla somministrazione”

Il secondo paragrafo il testo:

Deroghe motivate quanto sopra previsto possono essere rilasciate quando dalla valutazione della Giunta Municipale dovessero emergere delle esternalita' positive per il territorio , tali da non rendere opportuno il mancato accoglimento delle proposte.

Il rilascio delle autorizzazioni per le iniziative di cui alle presenti linee guida e' subordinato alla valutazione dei relativi progetti da parte della giunta Municipale

Viene cosi' sostituito:

Deroghe motivate quanto sopra previsto possono essere rilasciate quando dalla valutazione della Giunta Municipale dovessero emergere dalle esternalita' positive per il territorio, tali da non rendere opportuno il mancato accoglimento delle proposte.

Nel terzo paragrafo il testo:

Sara' data particolare attenzione alle seguenti aree periferiche

Viene cosi' sostituita:

Sara' data particolare attenzione alle seguenti aree.

Nel quarto paragrafo il testo :

Per gli eventi e le iniziative proposte all'interno del perimetro dei Distretti Urbani del Commercio Previsti dall'art 5 della Legge Regione Lombardia 2.2.2010 n.6 (nell'ambito del Municipio 7

l'attuale Duc Vercelli – De Angeli e i futuri che dovessero essere istituiti) data l'alta concentrazione commerciale gia' presente , sara' previsto il coinvolgimento dei DUC stessi, coerentemente con la loro programmazione.

Viene cosi' sostituito:

Per gli eventi e le iniziative proposte all'interno del perimetro dei Distretti Urbani del Commercio (nell'ambito del Municipio 7 l'attuale Duc Vercelli – De Angeli e i futuri che dovessero essere istituiti) data l'alta concentrazione commerciale gia' presente , sara' previsto il coinvolgimento dei DUC stessi, coerentemente con la loro programmazione.

All'articolo A . **Mercatini Temporanei**

Periodo e svolgimento e limitazioni

Il punto 1

Sono realizzabili tutto l'anno , con l'esclusione del periodo fra il 1 Dicembre e il 6 Gennaio e delle festività: di Pasqua , del Lunedì dell'Angelo, del 25 Aprile , del 1 Maggio, del 2 Giugno, nonché con l'esclusione degli altri periodi nei quali in città si svolgono eventi di particolare importanza e richiamo.

Verra' cosi' sostituito:

Sono realizzabili tutto l'anno, con l'esclusione del periodo fra il 1 Dicembre e il 6 Gennaio e delle Festività; **FATTE SALVE EVENTUALI DEROGHE MOTIVATE.**

Il punto 2

Ad uno stesso soggetto, sia esso persona fisica, sia esso persona giuridica, ^{o sia esso qualsivoglia altro centro di interesse} non può essere rilasciata più di un'autorizzazione a trimestre nell'ambito del Municipio. I trimestri vengono così definiti: primo trimestre, dal 1 gennaio al 31 Marzo; secondo trimestre, dal 1 aprile al 30 giugno; terzo trimestre, dal 1 luglio al 30 settembre; quarto trimestre, dal 1 ottobre al 31 dicembre.

Viene così sostituito:

Ad uno stesso soggetto non può essere rilasciata più di un'autorizzazione a trimestre nell'ambito del Municipio, indipendentemente dal fatto che la domanda venga presentata per conto di una ditta individuale, una società o ente/associazione. I trimestri vengono così definiti: primo trimestre, dal 1 gennaio al 31 Marzo; secondo trimestre, dal 1 aprile al 30 giugno; terzo trimestre, dal 1 luglio al 30 settembre; quarto trimestre, dal 1 ottobre al 31 dicembre.

L'art. B

Modalità di svolgimento e caratteristiche:

Il punto 4

Per attribuire decoro e qualità estetica all'iniziativa, le eventuali postazioni di vendita su strada dovranno essere omogenee e rispondere alle seguenti caratteristiche strutturali: banco di dimensioni non superiori a 4mt.X3mt. (fermo restando il dimensionamento del posteggio dato in concessione) e struttura a copertura del banco di colore uniforme per ogni mercato, con eccedenza di 0,50 mt. (dimensioni massime: 4,5mt.X 3,5mt.).

Viene così sostituito:

Per attribuire decoro e qualità estetica all'iniziativa, le eventuali postazioni di vendita su strada dovranno essere omogenee e rispondere alle seguenti caratteristiche strutturali: banco di dimensioni non superiori a 4mt.X3mt. (fermo restando il dimensionamento del posteggio dato in concessione) e struttura a copertura del banco di colore uniforme per ogni mercato, con eccedenza di 0,50 mt. rispetto al banco (dimensioni massime: 4,5mt.X 3,5mt.).

Il punto 5

Il Municipio all'atto del rilascio dell'autorizzazione potrà definire gli eventuali standard qualitativi, merceologici ed estetici (qualità e caratterizzazione merceologica, arredi, sicurezza, pulizia, rispetto dei luoghi, etc.) indicati dalla Giunta, cui gli operatori partecipanti dovranno necessariamente attenersi.

L'inosservanza verrà valutata dalla Giunta Municipale in sede di esame di una successiva richiesta.

Viene così sostituito:

Il Municipio all'atto del rilascio dell'autorizzazione potrà definire gli eventuali standard qualitativi, merceologici ed estetici (qualità e caratterizzazione merceologica, arredi, sicurezza, pulizia, rispetto dei luoghi, etc.) indicati dalla Giunta, cui gli operatori partecipanti dovranno necessariamente attenersi.

All'articolo B. **Eventi aggregativi di quartiere**

il punto 1

Sono realizzabili dal 1 febbraio al 30 novembre, con l'esclusione delle festività : di Pasqua, del lunedì' dell'Angelo, del 25Aprile, del 1 Maggio, del 2 Giugno, nonché con l'esclusione deglialtri periodi nei quali in città si svolgono eventi di particolare importanza e richiamo.

Viene così sostituito:

~~Sono realizzabili Tutto l'anno con l'esclusione del periodo fra il 1° dicembre e il 6 gennaio e delle festività~~
Sono realizzabili dal 1 febbraio al 30 novembre, con l'esclusione delle festività : di Pasqua, del 25Aprile, del 1 Maggio, del 2 Giugno, nonché con l'esclusione deglialtri periodi nei quali in città si svolgono eventi di particolare importanza e richiamo.

Il punto 4

Salvo specifici provvedimenti di deroga motivati, riguardanti le singole iniziative, l'autorizzazione non puo' superare i 2 giorni consecutivi; l'autorizzazione per le iniziative richieste da onlus non puo' superare i 5 giorni consecutivi.

Viene così sostituito:

Salvo specifici provvedimenti di deroga motivati, riguardanti le singole iniziative, l'autorizzazione non puo' superare i 2 giorni consecutivi.

Il punto 6

Il Municipio all'atto del rilascio ddell'autorizzazione potra' definire gi eventuali standard qualitativi, merceologici ed estetici(qualita' e caratterizzazione merceologica,arredi,sicurezza,pulizia,rispetto dei luoghi, etc.)indicati dalla Giunta, cui gli operatori partecipanti dovranno necessariamente attenersi.

L'inosservanza verra' valutata dalla Giunta Municipale in sede di esame di una successiva richiesta.

Viene così sostituito:

I Municipio all'atto del rilascio ddell'autorizzazione potra' definire gi eventuali standard qualitativi, merceologici ed estetici(qualita' e caratterizzazione merceologica,arredi,sicurezza,pulizia,rispetto dei luoghi, etc.)indicati dalla Giunta, cui gli operatori partecipanti dovranno necessariamente attenersi.

All'articolo C. **Mercatini di particolare interesse Municipale e Mercatini di Natale.**

Il punto

I mercatini di particolare interesse municipale sono connotati dalla prevalenza di beni e prodotti specifici, di qualita' e valenza sociale, o caratterizzati dalla qualita'dei proponenti e dallo svolgimento con periodicità ricorrente negli anni.

Viene così sostituito:

I mercatini di particolare interesse municipale sono connotati dalla prevalenza di beni e prodotti specifici, di qualita' e valenza sociale, o caratterizzati dalla qualita'dei proponenti e dallo svolgimento con periodicità ricorrente negli anni, secondo le indicazioni del Municipio.

Il punto

I mercatini di Natale potranno essere svolti nel periodo fra il 1 Dicembre e il 6 Gennaio.

COMI
PUNTO
A
FATTE SA
EVENTUALI
DEROGHE
MOTIVATE

Per tutte le manifestazioni iniziative di cui sopra , i luoghi, il periodo di svolgimento, i contenuti proposti saranno valutati dalla Giunta Municipale.

Viene così sostituito:

Le autorizzazioni per i mercatini di interesse Municipale, non possono superare i 3 giorni consecutivi, *fatta salve eventuali deroghe motivate -*

I mercatini di Natale potranno essere svolti nel periodo fra il 1 Dicembre e il 6 Gennaio.

Per tutte le manifestazioni iniziative di cui sopra , i luoghi, il periodo di svolgimento, i contenuti proposti saranno valutati dalla Giunta Municipale.

Il punto 5

Il Municipio all'atto del rilascio dell'autorizzazione potrà definire gli eventuali standard qualitativi, merceologici ed estetici (qualità e caratterizzazione merceologica, arredi, sicurezza, pulizia, rispetto dei luoghi, etc.) indicati dalla Giunta, cui gli operatori partecipanti dovranno necessariamente attenersi.

L'inosservanza verrà valutata dalla Giunta Municipale in sede di esame di una successiva richiesta.

Viene così sostituito:

Il Municipio all'atto del rilascio dell'autorizzazione potrà definire gli eventuali standard qualitativi, merceologici ed estetici (qualità e caratterizzazione merceologica, arredi, sicurezza, pulizia, rispetto dei luoghi, etc.) indicati dalla Giunta, cui gli operatori partecipanti dovranno necessariamente attenersi.

Il consigliere

Casciano Christian
Capogruppo Lega Nord



V. 012 "F"

RESPINTO IL SUB.
RESPINTO INTEGRATO

Consiglio di Municipio 7 - 15 maggio 2017

EMENDAMENTO - 1 SUB

AL PUNTO NUM. 4 "LINEE DI INDIRIZZO PER LE INIZIATIVE AGGREGATIVE E COMMERCIALI SUL SUOLO PUBBLICO NEL MUNICIPIO 7, CON AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA ALLA VENDITA E ALLA SOMMINISTRAZIONE"

Aggiungere, dopo l'elenco dei quartieri nella seconda pagina delle Linee di indirizzo allegate alla delibera, la seguente dicitura:

"Chi intendesse organizzare un'iniziativa commerciale nel periodo fra il 1 Dicembre e il 6 Gennaio in quartieri non indicati nel suddetto elenco, dovrà garantire anche l'organizzazione di un'iniziativa commerciale in una delle aree sopra indicate per un numero di giorni pari ad almeno la metà di quelli dell'iniziativa per la quale si chiede l'autorizzazione."

[Handwritten signature]

SUBPLEMENTAMENTO

sostituire "un'iniziativa commerciale" con
"un Mercato Notturno"

[Handwritten signature]

NON AMMISSIBILE

U
G
A

Consiglio di Municipio 7 - 15 maggio 2017

EMENDAMENTO - 2

AL PUNTO NUM. 2 "LINEE DI INDIRIZZO PER LE INIZIATIVE AGGREGATIVE E COMMERCIALI SUL SUOLO PUBBLICO NEL MUNICIPIO 7, CON AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA ALLA VENDITA E ALLA SOMMINISTRAZIONE"

Al punto C "Mercatini di particolare interesse municipale e mercatini di Natale", aggiungere dopo il primo capoverso che termina con "dallo svolgimento con periodicità ricorrente negli anni.", la seguente dicitura:

"La classificazione di un eventuale richiesta in "mercatino di particolare interesse municipale" sarà valutata e assegnata dopo un'analisi della proposta in sede di commissione competente e con specifica delibera del Consiglio municipale".

Marco Bui

RECIPIUTO

Consiglio di Municipio 7
seduta del 15/05/2017

u
H₃

Proposta di EMENDAMENTO - 3

al punto n. 4 dell'Odg: "Linee di indirizzo per le iniziative aggregative e commerciali sul suolo pubblico nel Municipio 7, con autorizzazione temporanea alla vendita e somministrazione"

Si propone di sostituire, per maggior chiarezza, nella parte A. MERCATINI TEMPORANEI, tabella a) al punto 6, la frase attualmente così formulata:

"In ogni caso, nei DUC non si potrà concedere autorizzazione superiore a tre giorni per trimestre per la stessa area e nel raggio dei 500 mt dalla stessa."

con la frase:

"In ogni caso, nei DUC non si potranno concedere più di tre giorni complessivi di autorizzazione per trimestre per la stessa area ed entro un raggio di 500 mt dalla stessa."

Marcus Gian.



MUNICIPIO 7

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Iniziative nel Municipio 7 di prevenzione all'uso di stupefacenti. Proposta del Consiglio di Municipio 7

IL CONSIGLIO DI MUNICIPIO N. 7

Visti:

- gli artt. 17, 18 e 59 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;

Premesso che:

- il problema dello spaccio di sostanze stupefacenti è da tanti anni un problema presente nella nostra zona;
- la situazione di diffusione di sostanze stupefacenti tra i giovani, e non solo, della nostra zona e della città è sempre stata in questi ultimi decenni un problema molto vasto e in preoccupante aumento;
- il contrasto allo spaccio delle sostanze stupefacenti, portato avanti quotidianamente con coraggio dalle forze dell'ordine, deve essere accompagnato da una forte e costante azione di sostegno delle forze politiche che amministrano la città ^{SENZA AMBIGUITA'} ~~senza ambiguità~~, pena la delegittimazione dell'azione di contrasto a questa gravissima situazione;

Considerato che:

- una delle priorità del Municipio 7 è ~~di~~ favorire tutte quelle azioni di prevenzione della diffusione di stupefacenti, sostenendo con estrema chiarezza e fermezza qualsiasi azione sul territorio che affermi ~~no~~ azioni di contrasto alla loro diffusione, specialmente tra i giovani e i giovanissimi;
- si ritiene fondamentale un coinvolgimento delle scuole e dei suoi operatori in questa azione di prevenzione, con azioni di diffusione e illustrazione dei rischi di assunzione, anche occasionale, di qualsiasi sostanza stupefacente;
- vi sono sul territorio ~~milanese e~~ del nostro Municipio realtà associative che hanno una ^{Di} ampia esperienza ~~nelle~~ azioni di prevenzione nelle scuole e nelle realtà aggregative giovanili;
- la Commissione Scuola, Famiglia e politiche sociali nella riunione del 3 maggio u.s. ha approvato all'unanimità la presente proposta di deliberazione;



MUNICIPIO 7

Tutto ciò premesso e preso altresì atto del parere di regolarità tecnica e di legittimità della proposta di deliberazione in oggetto reso dal Direttore dell'Area Municipio 7;

delibera

- di chiedere alla Giunta di Municipio 7 di sostenere lo svolgimento di incontri e testimonianze che le diverse associazioni e realtà operanti nel campo della prevenzione sull'uso dei stupefacenti vorranno promuovere nelle scuole del nostro territorio, che sottolineano la pericolosità dell'uso delle droghe di qualsiasi tipo;
- di verificare nelle prossime settimane, in collaborazione con associazioni e realtà operanti nel campo della prevenzione delle tossicodipendenze, la possibilità di sviluppare dei programmi di prevenzione all'uso delle droghe nelle scuole del Municipio 7, da poter poi proporre ai dirigenti scolastici per l'anno scolastico 2017 / 2018.